

Veranstaltungsort

Benediktinerabtei Plankstetten
Klosterplatz 1
92334 Berching
info@kloster-plankstetten.de
08462 / 20 60

Teilnahmegebühr

Die Kosten für das Seminar betragen 85 €
inkl. Verpflegung

Bitte überweisen Sie den Betrag nach Erhalt
der Rechnung durch die SDL unter Angabe
des Verwendungszwecks
"Fachseminar "Markenbotschaft für Kommunen"

IBAN: DE39 7605 2080 0000 2311 91

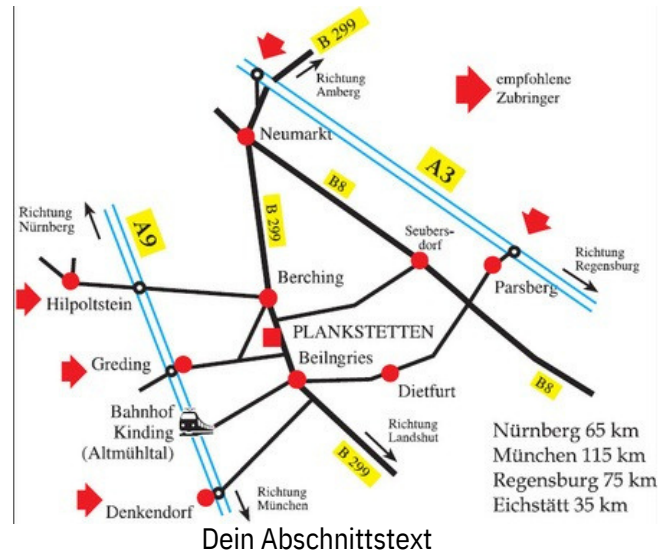
Informationen und Anmeldung

info@sdl-plankstetten.de

Anmeldeschluss: 01.05.2026

Zielgruppe:
Neu gewählte oder zur Wahl angetretene
Bürgermeister*-innen

Schule der Dorf- und Landentwicklung Abtei Plankstetten



Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung
Geschäftsstelle Fribertshofener Straße 1
92334 Berching
Tel: 08462 206 -270
info@sdl-plankstetten.de
www.sdl-plankstetten.de

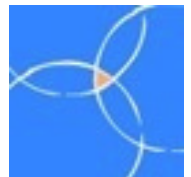
Dieses Seminar wird unterstützt aus Mitteln des Bayerischen
Dorfentwicklungsprogramms und von den Bezirken Oberpfalz
und Niederbayern

Sollten Sie mit der Veröffentlichung Ihrer Kontaktdaten in der
Teilnahmeliste oder von Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit nicht
einverstanden sein, bitten wir dies bei der Anmeldung
anzugeben.

Fachseminar Wie funktioniert Ihr Rathaus?

Mittwoch
13. Mai 2026

Schule der Dorf- und
Landentwicklung
Abtei Plankstetten



Seminarinhalte

- Die Systemprinzipien als Grundlage aller Führungsverantwortung
- Was tun, wenn Umstrukturierungen anstehen?
- Wie motiviert man zur Zusammenarbeit zwischen Abteilungen?
- Wie kann man Leistung fördern und Minderleistung eindämmen?
- Was tun, wenn es in der Verwaltung kracht?

Ziel des Seminars

Sie lernen einzuschätzen, wie Ihr Rathaus funktioniert und warum es manchmal schwierig ist zu führen.

Sie erkennen die Zusammenhänge zwischen Ihrem Verhalten und der Spiegelung durch die Mitarbeitenden.

Sie werden schneller und besser (re-)agieren können, wenn der Laden nicht läuft.

Zielgruppe

Neu gewählte oder zur Wahl angetretene Bürgermeister*innen

Die Teilnehmerzahl ist auf 15 Personen beschränkt.

Seminarverlauf

Termin

- 09.30 Uhr Seminarbeginn
Begrüßung und Kennenlernen
Seminarablauf und -ziele
- 10.00 Uhr Die Systemprinzipien und ihre Anwendung in der Verwaltung
- 11.00 Uhr Kaffeepause**
- 11.15 Uhr Wie umgehen mit Erwartungen der Mitarbeitenden? Wie kann man führen, ohne zu über- oder unterfordern?
- 12.30 Uhr Mittagspause**
- 13.30 Uhr Die Chef-Rolle und deren gute Anwendung. Leistungsforderung und -abfrage
- 15.00 Uhr Kaffeepause**
- 15.15 Uhr Diskussion und Besprechung von schwierigen Situationen
- 16.30 Uhr Seminarende
Änderungen vorbehalten!

Wie funktioniert Ihr Rathaus?

Wo Menschen zusammenarbeiten kann vieles schief gehen – oder besser, als gedacht.

Als Rathaus-Chefin oder Rathaus-Chef führen Sie ein Unternehmen, das ganz anders funktioniert als jedes Unternehmen der Wirtschaft. Öffentliche Verwaltung zeichnet sich allgemein aus durch schlechte Bezahlung und wenig Gestaltungsspielraum. Es wird erwartet, dass Verwaltung „funktioniert“. Und zwar vom Chef ebenso wie vom Gemeinderat. Wobei alle unterschiedliche Ideen davon haben, wie diese Funktion zu sein hat. In der Regel fehlt es an Wertschätzung.

Dabei müssen die Mitarbeitenden davon ausgehen, alle sechs Jahre von jemand anderem „geführt“ zu werden. Das macht die persönliche Ausrichtung und das eigene Engagement eher schwierig.

Kommunalpolitiker haben selten Erfahrung in der Führung von Verwaltungen und das macht die hausinterne Zusammenarbeit oft sehr schwer. Immer mehr frustrierte Verwaltungsangestellte machen „Dienst nach Vorschrift“. Das schadet unserem Land. Und es schadet den Politikern an ihrer Spitze. Es ist Zeit sich mit dem „System Verwaltung“ auseinanderzusetzen und klug dort zu agieren.