

## Veranstaltungsort

ONLINE

## Teilnahmegebühr

60 €

Bitte überweisen Sie den Betrag nach Erhalt der Rechnung durch die SDL unter Angabe des Verwendungszwecks "Effiziente Besprechungen"

IBAN: DE39 7605 2080 0000 2311 91

Sparkasse Neumarkt-Parsberg

## Informationen und Anmeldung

[info@sdl-plankstetten.de](mailto:info@sdl-plankstetten.de)

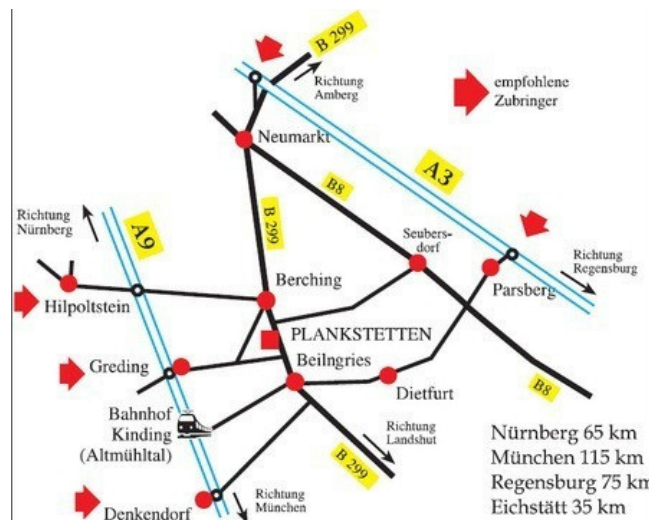
Anmeldeschluss:

30.04.2025

### Zielgruppe:

- Bürgermeister/-innen
- Verwaltungsmitarbeiter/-innen
- Umsetzungsbegleiter/-innen
- Geschäftsstellenleiter/-innen
- Mitarbeiter/-innen der Ämter

## Schule der Dorf- und Landentwicklung Abtei Plankstetten



## Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung  
Abtei Plankstetten

Geschäftsstelle:

Fribertshofener Straße 1

92334 Berching Tel: 08462 206 -270

[info@sdl-plankstetten.de](mailto:info@sdl-plankstetten.de)

[www.sdl-plankstetten.de](http://www.sdl-plankstetten.de)

Dieses Seminar wird unterstützt aus Mitteln des Bayerischen Dorfentwicklungsprogramms und von den Bezirken Oberpfalz und Niederbayern

Sollten Sie mit der Veröffentlichung Ihrer Kontaktdaten in der Teilnahmeliste oder von Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit nicht einverstanden sein, bitten wir dies bei der Anmeldung anzugeben.

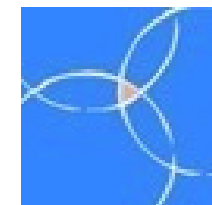
# Effiziente Besprechungen

effizienter leiten -  
mehr erreichen

Online-Seminar  
13. Mai 2025

Fachseminar

Schule der Dorf- und  
Landentwicklung  
Abtei Plankstetten



## Seminarinhalte

Immer mehr Aufgaben sind in der gleichen Zeit zu erledigen. Die Arbeitsverdichtung und die zunehmenden Veränderungsgeschwindigkeit fordern neue, aktivierende Methoden.

Im Seminar geht es um das Zusammenspiel aus Leitungsverhalten, Moderationstechniken und Entscheidungsfindungstechniken. Dabei spielen auch die Grundsätze agiler Arbeitsweisen eine große Rolle in denen darauf geachtet wird, möglichst viel Verantwortung und Kompetenz bei den Teammitgliedern zu aktivieren.

Die Teilnehmenden erhalten ein praxiserprobtes Werkzeugset, um Besprechungen zielgerichtet und effizient zu moderieren.

Das Seminar findet online statt, im neuen Format SDL-KOMPAKT. Dabei werden die Inhalte komprimiert dargestellt. Wenn von den Teilnehmenden gewünscht, wird noch im Seminar ein Termin für einen Vertiefungstermin dargestellt in dem die Inhalte aufgefrischt und an konkreten Beispielen geübt werden.

Übergeordnete Ziele:

In diesem "SDL-KOMPAKT" Seminar lernen Sie Ansätze kennen, wie sie Besprechungen effizient und zielgerichtet moderieren und dabei eine klare Struktur schaffen und die Teilnehmenden aktiv einbinden.

Ziel ist es, die Kommunikations- und Entscheidungskompetenz zu stärken und sicherzustellen, dass Besprechungen kurz, sowie produktiv verlaufen und konkrete Ergebnisse liefern.

## Seminarablauf

### 13.00 Uhr Start

#### 1. Grundlagen effektiver Besprechungen

- Rolle u. Verantwortung der Sitzungsleitung
- Effiziente neue Formate
- Ziele als zentraler Erfolgsfaktor
- Vermeidung der typischen Zeit- und Ressourcenfallen

#### 2. Vorbereitung und Strukturierung von Besprechungen

- Agenda-Setting: Prioritäten setzen und Themen organisieren
- Teilnehmerkreis: Wen lade ich ein
- Planung der Aktivierung und Verantwortungsübernahme
- Zielorientierte Vorbereitung

#### 3. Moderationstechniken und Meeting-Techniken effektiv einsetzen

- Visualisierung und Strukturierungshilfen
- Fragetechniken für eine gezielte Gesprächsführung
- Neue Methoden zur Förderung von Beteiligung und zur Einbindung aller Anwesenden
- Liberating Structures - "Moderation durch die Gruppe"

#### Seminarleitung:

Lothar Sippl, Senior Consultant, Trainer

#### 4. Entscheidungsgestaltung

- Entscheidungen richtig vorbereiten
- Formen der Entscheidungsfindung jenseits der Abstimmung oder Ansage
- Die Entscheidungs- und Verantwortungskultur stärken

#### 5. Ergebnissicherung und Nachbereitung

- Neue Formen der Dokumentation
- Aufgabenverteilung und Verantwortlichkeiten festlegen
- Nachverfolgung von Maßnahmen und Follow-up Kommunikation

### 17.30 Uhr Ende



BEZIRK  
NIEDERBAYERN