

Veranstaltungsort

Benediktinerabtei Plankstetten
Klosterplatz 1
92334 Berching
info@kloster-plankstetten.de
08462 / 20 60

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr beträgt 240,- € incl.
Übernachtung und Vollverpflegung.

Bitte überweisen Sie den Betrag nach Erhalt
der Rechnung durch die SDL unter Angabe
des Verwendungszwecks

IBAN: DE39 7605 2080 0000 2311 91

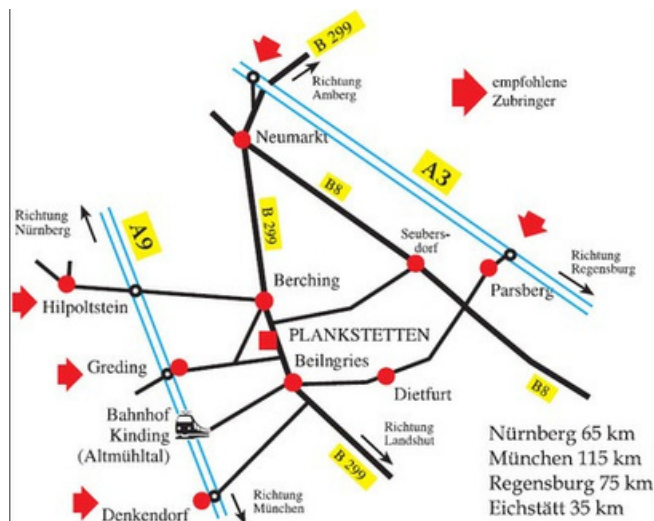
Informationen und Anmeldung

info@sdl-plankstetten.de

Anmeldeschluss: 01.10.2026

Zielgruppe:
Bürgermeister*-innen und
Verwaltungsleiter*-innen

Schule der Dorf- und Landentwicklung Abtei Plankstetten



Veranstalterin

Schule der Dorf- und Landentwicklung
Geschäftsstelle Fribertshofener Straße 1
92334 Berching
Tel: 08462 206 -270
info@sdl-plankstetten.de
www.sdl-plankstetten.de

Dieses Seminar wird unterstützt aus Mitteln des Bayerischen
Dorfentwicklungsprogramms und von den Bezirken Oberpfalz
und Niederbayern

Sollten Sie mit der Veröffentlichung Ihrer Kontaktdaten in der
Teilnahmeliste oder von Fotos für die Öffentlichkeitsarbeit nicht
einverstanden sein, bitten wir dies bei der Anmeldung
anzugeben.

Fachseminar

Gemeindeblatt Konzept und Rechtliches

19. / 20. Oktober 2026

Schule der Dorf- und
Landentwicklung
Abtei Plankstetten



Seminarinhalte

Sie geben Ihr eigenes Gemeindeblatt heraus.
Sie wollen es verbessern, wollen es aktueller machen und möchten, dass es bei den Bürger/-innen heiß begehrt wird.

Lernen Sie an zwei Seminartagen, wie aus einer Informationsquelle ein Lieblingsblatt wird und wie Sie Texte mit mehr Lesevergnügen gestalten.

Zielgruppe

Eingeladen sind Bürgermeister/-innen, Gemeindemitarbeiter/-innen und Teams, die das Gemeindeblatt bearbeiten.
Die Teilnehmendenzahl ist auf 12 Personen begrenzt.

Bitte bringen Sie Ihr Gemeindeblatt zum Seminar mit.



Gemeindeblatt – Konzept

- 09.30 Uhr Seminarbeginn
Begrüßung und Kennenlernen,
Seminarablauf und -ziele
- 10.00 Uhr Inhalt, Texte, Bilder etc.
"Was gehört ins Blatt?"
- 11.30 Uhr Das Crailsheimer Urteil und die Folgen für
die Öffentlichkeitsarbeit von Kommunen,
insbesondere das Gemeindeblatt und den
Internetauftritt.
- 12.30 Uhr Mittagessen
- 14.00 Uhr Welche Themen gehören ins Blatt und wie
baut man Themen auf.
- 15.30 Uhr Kaffeepause
- 16.00 Uhr Fragen zum eigenen Blatt

Feedback-Runde
- 17.00 Uhr Seminarende

Gemeindeblatt – Rechtliches

- 09.00 Uhr Seminarbeginn
Layout: Seitenaufbau, Typographie
- 11:00 Uhr Kaffeepause
- 11:15 Uhr Layout: Texte, Bilder
- 12.30 Uhr Mittagessen
- 14.00 Uhr Erscheinungsweise; Kooperation und
Finanzierung (z.B. über Werbung)
- 14:45 Uhr Welche Rechtsgrundlagen spielen für
Fotos eine Rolle? (grober Überblick)
- 15.15 Uhr Kaffeepause
- 16.00 Uhr Umgang mit gelieferten Fotos
(z.B. von Vereinen oder aus dem Netz)
- 16.30 Uhr Seminarende
Änderungen vorbehalten.

Änderungen vorbehalten.

Grundlagen und Konzept

- Wir nehmen verschiedene Gemeindeblätter unter die Lupe und behandeln die Richtlinien für Inhalt und Layout.
- Sie lernen die Möglichkeiten des guten Blattaufbaus kennen und wissen, wie Sie ein richtig gutes, interessantes Produkt für Ihre Bürger/-innen aufbauen.
- Sie erfahren, welche Themen es wert sind, ausführlich behandelt zu werden – und welche nicht.
- Sie erhalten zudem Hilfestellungen für die Herstellung, den Vertrieb und den Umgang mit Wirtschaft und Werbung.

Rechtliches

- Sie erhalten Informationen darüber, wie Gemeindeblätter, Amtsblätter, Stadtzeitungen, aber auch Webauftritte und Social Media-Beiträge rechtskonform sind.
- Sie kennen im Anschluss die Rechtsgrundlagen und wissen, was Sie tun dürfen (und sollten).